
Aika 13.01.2026, klo 17:00 - 18:27

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 3 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2030**
- § 4 Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen järjestöjen avustamisen periaatteet_päivitys**

Saapuvilla olleet jäsenet

Virpi Rätty, puheenjohtaja
Tom Boman
Jarno Hautamäki
Maarit Hemmilä
Markku Jahnukainen
Henri Kontkin
Minna Laitila
Mila Lehtonen
Jaakko Rainio
Saana Sandholm, poistui 18:06
Otto Suhonen
Tiina Toiminen
Johanna Tukiainen

Muut saapuvilla olleet

Satu Hahtonen, hallintosihteeri, sihteeri
Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja, esittelijä
Helinä Perttu, aluehallituksen puheenjohtaja, poistui 18:06
Emiljan Voutilainen, nuorisovaltuuston edustaja
Tero Seitsonen, johtava asiantuntija, poistui 17:52
Olli Laiho, erityisasiantuntija, poistui 18:19

Poissa

Paavo Joensuu, nuorisovaltuuston edustaja
Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja
Susanna Pitkänen, palvelujohtaja
Lauri Untamo, aluehallituksen edustaja

Allekirjoitukset

Virpi Rätty
Puheenjohtaja

Satu Hahtonen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue 21.01.2026 klo 09:08. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Johanna Tukiainen

Jaakko Rainio

§ 1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu on lähetettävä hallintosäännön § 146 mukaan 4 päivää ennen lautakunnan kokousta kullekin jäsenelle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Kutsu jäsenille on toimitettu 9.1.2026 ja esityslista on julkaistu Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla. Pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla tarkastamisen jälkeen.

Lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän, kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja

Lautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouskäsittely

Muut asiat:

Lautakunta keskusteli seuraavaksi käsittelyyn tulevista ja toivotuista asioista.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 2**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokoukselle valitaan lapset-, nuoret- ja työikäiset lautakunnan jäsenistä kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja

Lautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Johanna Tukiaisen ja Jaakko Rainion.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 3**Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2030**

KEUHDno-2025-5748

Liitteet

1 Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_Lapset-, nuoret- ja työikäiset ltk 13.1.2026

Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026–2030 perustuu lastensuojelulakiin (417/2007, §12), jonka mukaan kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi kunnan tai kuntien toimintaa koskeva lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, joka hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma tulee lautakunnalle päätöksentekoon 25.2.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja

Lautakunta käy evästyskeskustelun ja merkitsee alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026-2030 valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 4**Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen järjestöjen avustamisen periaatteet_päivitys**

KEUHDno-2022-232

Liitteet

- 1 Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen järjestöavustusten periaatteet_fin_muutokset merkitty_2026_ltk
- 2 Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen järjestöavustusten periaatteet_fin_puhdas_2026_ltk

Laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 7 §:ssä todetaan, että hyvinvointialueella on ensisijainen vastuu asukkaidensa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy hyvinvointialueen muihin lakisääteisiin tehtäviin. Lisäksi todetaan, että hyvinvointialueen on edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä sekä tehdä yhteistyötä alueen muiden toimijoiden (kunnat, HUS, muut) kanssa.

Hyvinvointialueen järjestämisen avustamisen periaatteet- asiakirjassa määritetään yleiset periaatteet ja menettelytavat, joita noudatetaan Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen järjestöjen toiminnan tukemisessa ja avustamisessa. Asiakirjassa määritetään myös avustusehdot sekä avustusten jakoperusteet. Kehittämisen- ja tulevaisuuslautakunta hyväksyi Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen järjestöjen avustamisen periaatteet kokouksessaan 26.10.2022 (§15) ja asiakirjan päivittämisen 22.5.2024 (§14).

Aluevaltuusto hyväksyi Alueellisen hyvinvointisuunnitelman, joka määrittää järjestöavustamisen periaatteita, vuosille 2026–2030 kokouksessaan 11.12.2025 (§83). Nyt Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen järjestöjen avustamisen periaatteisiin on päivitetty etenkin luku ”4. Järjestöavustusten jakoperusteet, seuranta, raportointi ja arviointi”, muut muutokset ovat yksittäisiä, stilisoinnin luonteisia.

Muutoksena aiempaan hyvinvointialueella avustamisen periaatteista päättää lasten, nuorten ja työikäisten lautakunta. Avustuspäätökset tekevät lautakunnat vastuualueillaan; ikääntyneet ja vammaiset- lautakunta koskien ikääntyneiden ja vammaisten avustushakemuksia sekä lapset, nuoret ja työikäiset lautakunta koskien lasten, nuorten ja työikäisten viitekehukseen liittyviä avustushakemuksia.

Uuden Alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2026–2030 painopisteet ja tavoitteet ovat:

Asukkaille hyvät arjen rutiinit

- Alueellisen elintapaohjauksen kehittäminen yhdyspinnoilla.
- Osallisuuden ja osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen.
- Kulttuurihyvinvoinnin suunnitelmallinen integrointi hyvinvointialueen rakenteisiin.

Asukkaille turvallinen arki

- Väkivallan ja lähisuhdeväkivallan ehkäisy
- Kotitapaturmien ja kaatumisten ehkäisy
- Koetun turvallisuuden parantaminen
- Päihteiden käytön vähentäminen

Asukkaiden mielen hyvinvoinnin ja työ- ja toimintakyvyn vahvistaminen

- Vahvistetaan asukkaiden mielen hyvinvointia.
- Tuetaan työ-, toiminta- ja oppimiskykyä vahvistamalla elintapoja, resilienssiä ja palvelujen saavutettavuutta.

Järjestöavustusten hakuaika on sama kuin aiempina vuosina 15.1.–15.2., lautakunnat päättävät avustuksista maaliskuun 2026 kokouksissaan.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja

Lapset-, nuoret- ja työikäiset lautakunta päättää hyväksyä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen järjestöjen avustamisen periaatteet.

Kokouskäsittely

Saana Sandholm poistui esteellisenä klo 18:06 (hallintoL 28.1 § kohta 4 "Palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejäävi").

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Päätös liitteineen: Ikääntyneet ja vammaiset lautakunta

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3

Muutoksenhakukielto**Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinto-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).

Oikaisuvaatimus

§4

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).